



L'Ordre des
hygiénistes dentaires
de l'Ontario

Nous protégeons votre santé et votre sourire

Guide du portfolio professionnel

Section C

Section C – Guide du portfolio professionnel

Portfolio professionnel – Questions et réponses.....	-C-1-
Description des formulaires du portfolio professionnel	-C-3-
Formulaire d'analyse du portfolio professionnel	-C-3-
1. Renseignements personnels	-C-3-
2. Profil d'éducation	-C-3-
3.a. Expérience professionnelle – Pratique(s) courante(s).....	-C-3-
3.b. Expérience professionnelle – Pratique(s) précédente(s).....	-C-4-
Informations sur ma pratique d'hygiène dentaire	-C-4-
4.a. Une journée type dans ma pratique d'hygiène dentaire	-C-4-
4.b. Une journée type dans ma pratique d'hygiène dentaire – Orthodontie.....	-C-5-
4.c. Une journée type dans ma pratique d'hygiène dentaire – Éducateur	-C-5-
Hygiénistes dentaires dans un environnement non clinique	-C-6-
Une journée type à titre d'hygiéniste dentaire en santé communautaire	-C-7-
5. Lecture professionnelle.....	-C-8-
6. Plan des activités d'amélioration de la qualité	-C-8-
7. Évaluation des activités d'amélioration de la qualité	-C-9-
8. Autres activités d'amélioration de la qualité (Optionnel)	-C-10-
9. Reconnaissances professionnelles	-C-10-
Documents de soutien	-C-11-
Remarque importante.....	-C-11-

L'Ordre des hygiénistes dentaires de l'Ontario

Guide du portfolio professionnel

Questions et réponses

Qu'est-ce qu'un portfolio professionnel ?

Le portfolio professionnel dans le cadre du programme d'assurance de la qualité de l'OHDO remplit deux fonctions. La première est que son maintien constitue en lui-même une activité d'amélioration continue de la qualité (ACQ). Ce document renfermera des renseignements sur vos qualifications formelles et votre participation continue à la profession. Il est conçu pour vous aider à évaluer votre niveau de compétence actuelle en ce qui concerne la pratique et vos activités d'amélioration continue de la qualité. Sa deuxième fonction est qu'il fera l'objet d'une évaluation par les pairs. Le comité de l'assurance de la qualité mènera un examen annuel du portfolio professionnel/de la pratique.

Après avoir revu le guide et les formulaires du portfolio professionnel, vous en obtiendrez une meilleure compréhension. Une fois établi, le portfolio professionnel sera utile, tant pour vous que pour l'OHDO, en vue de consigner et de contrôler votre croissance et perfectionnement professionnels et leur impact sur les soins aux patients / résultats.

Qui doit maintenir un portfolio professionnel ?

Si vous êtes un(e) hygiéniste dentaire inscrit(e) pour pratiquer en Ontario, vous devez participer à des activités d'amélioration continue de la qualité et maintenir un portfolio professionnel. Vous devez maintenir un portfolio professionnel même si vous détenez un certificat d'inscription inactif. **Tous les hygiénistes dentaires** doivent maintenir un portfolio professionnel.

Pourquoi dois-je avoir un portfolio professionnel ?

En vertu de la *Loi sur les professions de la santé réglementées*, l'OHDO a dû mettre au point un programme d'assurance de la qualité avant le 1^{er} janvier 1999. Cette exigence aide toutes les professions de la santé réglementées à améliorer la qualité globale des soins de santé en vue d'améliorer la santé du client.

Comment dois-je établir un portfolio professionnel ?

Chaque année, avant de sélectionner des activités d'amélioration continue de la qualité, il est recommandé d'effectuer une auto-évaluation de votre pratique d'hygiène dentaire à l'aide des *Normes de pratique d'hygiène dentaire de l'OHDO* et du Document pour l'auto-évaluation. Veuillez consulter les *Normes de pratique d'hygiène dentaire de l'OHDO* et le Document pour l'auto-évaluation (Section D).

Vous avez probablement déjà l'information requise et il s'agit seulement de l'organiser de façon qu'on puisse y accéder facilement.

Votre portfolio professionnel contient les renseignements sur votre développement professionnel. Vous allez vouloir y inscrire vos activités d'amélioration continue de la qualité de sorte que votre portfolio soit toujours à jour. Il est important de le garder à jour.

La participation à des activités d'amélioration continue de la qualité et le maintien d'un portfolio professionnel sont des exigences d'assurance de la qualité pour le renouvellement de votre certificat d'inscription.

Chaque portfolio professionnel d'hygiéniste dentaire est unique. Au cours de l'examen du portfolio professionnel / de la pratique professionnelle, le Comité prendra en considération la relation entre votre pratique de l'hygiène dentaire, les *Normes de pratique d'hygiène dentaire de l'OHDO* et vos activités d'amélioration continue de la qualité.

Le Comité de l'assurance de la qualité fera la vérification des portfolios professionnels des hygiénistes dentaires sur une base annuelle. Un membre peut être appelé à soumettre son portfolio professionnel :

- au hasard, y compris par échantillonnage aléatoire stratifié pour assurer la vérification d'un nombre suffisant d'hygiénistes dentaires de divers groupes d'intérêt;
- si une demande est faite du membre de fournir au Comité des informations sur leur participation à l'amélioration continue de la qualité, et le titulaire ne fournit pas d'informations précises ou leurs dossiers ne démontrent pas qu'ils se sont engagés dans une forme d'auto-évaluation adéquate, dans la formation continue ou dans des activités de développement professionnel;
- sur la base de critères définis par le Comité et publié sur le site Web de l'Ordre au moins trois mois avant que le membre ait été sélectionné sur la base de ce critère.

De quelle façon dois-je établir mon portfolio professionnel ?

Le portfolio professionnel comprend deux parties : le guide de développement et les formulaires. Le guide décrit le processus étape par étape de l'établissement et du maintien des formulaires. Il est important d'utiliser les formulaires fournis.

Comment saurais-je si je dois faire parvenir mon portfolio ?

Une lettre vous sera communiquée par la poste si vous êtes sélectionné pour participer à l'examen du portfolio professionnel / de la pratique professionnelle.

Et si mon portfolio n'est pas prêt ?

Vous êtes tenu d'établir et de tenir à jour votre portfolio professionnel à chaque année. Lorsque vous serez sélectionné pour une évaluation, vous serez tenu de soumettre votre portfolio pour les années demandées. Par exemple, les membres sélectionnés en 2012, seront tenus de soumettre leurs portfolios au plus tard, en janvier 2013, ce qui comprend le portfolio 2012 et le Plan et Évaluation des activités d'amélioration de la qualité (Formulaires 6, 7 et 8) pour les années 2010, 2011 et 2012 respectivement.

Puis-je soumettre mon portfolio électroniquement ?

Oui, vous pouvez joindre votre portfolio à un courriel adressé à qualityassurance@cdho.org. Veuillez inscrire votre numéro d'inscription suivi des mots « soumission portfolio » dans la ligne sujet.

Les formulaires du portfolio professionnel peuvent être téléchargés à partir du site Web de l'OHDO. La plupart des formulaires du portfolio professionnel sont explicites. Toutefois, si vous avez besoin de clarifications, vous pouvez consulter le guide pour obtenir une explication plus détaillée. Si vous avez besoin de plus amples clarifications, veuillez communiquer avec le coordonnateur de l'assurance de la qualité de l'OHDO.

Description des formulaires du portfolio professionnel

Formulaire d'analyse du portfolio professionnel

Lorsque vous soumettez votre portfolio professionnel à l'Ordre des hygiénistes dentaires de l'Ontario, vous devez inclure le formulaire d'analyse du portfolio professionnel. Ce formulaire est un bilan de ce que vous soumettez dans votre portfolio. Veuillez vous assurer que vous avez inscrit votre numéro d'inscription, votre nom, et que vous avez signé ce document. Votre signature certifie que l'information soumise dans votre portfolio professionnel reflète précisément votre pratique d'hygiène dentaire et vos activités d'amélioration de la qualité.


Faire une fausse déclaration dans votre portfolio est considéré comme une faute professionnelle et pourrait être sujette à des mesures disciplinaires. Veuillez consulter le règlement sur l'inconduite professionnelle de l'OHDO.

1. Renseignements personnels

Ces renseignements incluent votre nom, vos coordonnées à la maison et au travail. **Vous devez aviser le bureau de l'OHDO, par écrit, des modifications de vos données personnelles (p. ex. nom, adresse, etc.) au plus tard sept jours suivant la modification (règlement 863/93 article 14).**

Directives d'évaluation des renseignements personnels

Si les données que contient le portfolio professionnel ne correspondent pas aux renseignements personnels du dossier de l'OHDO, un membre du Comité de l'assurance de la qualité communiquera avec vous à des fins de clarification.

 Vous servir du **formulaire n° 1** pour soumettre vos renseignements personnels.

2. Profil d'éducation

La plupart de ces renseignements peuvent provenir de votre plus récent curriculum vitae. Recopiez ces renseignements ici.

Commencez par vos études secondaires et consignez vos études post-secondaires **formelles**. Assurez-vous d'inclure les renseignements suivants pour chaque entrée :

- Dates de fréquentation
- Le nom de l'établissement fréquenté
- Le nom du cours ou du programme auquel vous étiez inscrit : inclure le domaine de spécialisation, le cas échéant
- Indiquez si le programme/cours a été complété
- Qualifications acquises au terme de la réussite du cours ou du programme

 Vous servir du **formulaire n° 2** pour documenter votre profil d'éducation.

3.a. Expérience professionnelle – Pratique(s) courante(s)

Servez-vous de ce formulaire pour décrire de façon générale votre pratique courante. Veuillez inclure une description du poste et(ou) vos conditions d'emploi, le nombre de jours où vous travaillez dans cette pratique, le type de pratique et les directives écrites qui vous sont disponibles. Ce formulaire ne doit pas être utilisé pour

décrire les modalités de soins aux clients. Vous aurez l'opportunité de décrire votre pratique d'hygiène dentaire en utilisant le formulaire n° 4. **Veillez prendre note qu'un formulaire n° 4 doit accompagner chacune des pratiques courantes décrites.**

3.b. Expérience professionnelle – Pratique(s) précédente(s)

Presque tous les renseignements requis ici peuvent provenir de votre plus récent curriculum vitae. Commencez par votre plus récent emploi et indiquez ensuite vos autres emplois significatifs en ordre chronologique inversé. Si vous n'avez pas travaillé pendant des périodes de plus de six mois, veuillez en noter la ou les raisons.

Outre les renseignements standards que vous pourriez partager avec un employeur éventuel, veuillez inclure des renseignements particuliers au sujet de vos modalités de l'emploi et une brève description.

 Vous servir des **formulaires n° 3.a et n° 3.b** pour documenter votre Profil d'emploi.

Informations sur ma pratique d'hygiène dentaire

Dans cette section, on vous demande de décrire ce que vous faites dans le cadre d'une journée normale dans votre lieu de travail. Si vous travaillez au sein de plus d'un environnement de pratique, vous pouvez préparer une description pour chacun d'eux. Plusieurs hygiénistes dentaires choisissent de travailler à titre d'employés temporaires au sein de différents environnements de pratique. Le concept d'une "journée type" s'applique tout de même. Si c'est votre cas, indiquez-le et compilez la « journée type » la plus courante.

Ceux d'entre vous pour qui l'offre directe de soins cliniques ne constitue pas la majeure partie de leur pratique auront peut-être à faire preuve de créativité au moment de fournir des descriptions de leurs lieux de travail. Bien que les renseignements fournis soient semblables, le format de présentation peut être fort différent de celui de la plupart des hygiénistes dentaires. De plus, n'oubliez pas que vos clients peuvent être des étudiants, des groupes communautaires, des éducateurs, etc. selon les caractéristiques de votre poste. Il vous sera utile de définir les types de personnes ou de groupes constituant votre « clientèle » dans le cadre de la description de votre lieu de travail. Reportez-vous à Hygiénistes dentaires dans un environnement de pratique non clinique.

4.a. Une journée type dans ma pratique d'hygiène dentaire

Dans cette section du portfolio professionnel, les hygiénistes dentaires travaillant dans un environnement de pratique clinique doivent fournir des renseignements particuliers sur la clientèle, les services d'hygiène dentaire offerts et les échéanciers selon lesquels ces services sont offerts. **Un formulaire n° 4 doit accompagner chacune des pratiques courantes décrites.** Veuillez prendre note qu'il existe un formulaire distinct pour les hygiénistes dentaires travaillant dans des pratiques d'orthodontie.

Les *Normes de pratique d'hygiène dentaire de l'OHDO* et le *Code de déontologie de l'OHDO* peuvent être utilisés à titre de directives au moment de remplir cette section. Veuillez inclure les renseignements suivants :

- le nombre de clients servis en moyenne
- la tranche d'âge des clients servis dans le cadre de votre pratique
- les procédures exécutées pour vos clients
- protocoles de contrôle d'infection
- procédés de tenue de dossiers

En plus du formulaire Journée type, il est possible que vous désiriez inclure une formule journalière réelle notant les interventions que vous avez accomplies pour chaque client. **Veillez retirer les noms de clients afin de maintenir la confidentialité.**

➤ Veuillez utiliser le **formulaire n° 4.a** pour soumettre votre « Journée type dans ma pratique de l'hygiène dentaire ».

4.b. Une journée type dans ma pratique d'hygiène dentaire (Orthodontie)

Ce formulaire est semblable au formulaire 4.a; toutefois, il a été modifié afin de refléter la pratique de l'hygiène dentaire au sein d'un environnement de pratique orthodontique. Plutôt que d'indiquer le nombre de clients servis au cours d'une journée type, les hygiénistes dentaires travaillant au sein d'un environnement de pratique orthodontique doivent décrire les types de service / programme offerts au cours d'une journée type pour le nombre de clients et le nombre de fois par jour que ces services sont offerts. Les protocoles de contrôle d'infection et les procédés de tenue de dossiers doivent également être indiqués.

➤ Veuillez utiliser le **formulaire n° 4.b** pour soumettre « Une journée type dans ma pratique de l'hygiène dentaire au sein d'un environnement de pratique orthodontique ».

4.c. Une journée type dans ma pratique d'hygiène dentaire (Éducateur)

Si vous travaillez en tant qu'éducateur dans un programme d'assistance dentaire ou d'hygiène dentaire, le format de cette partie de votre portfolio professionnel a dû différer de celui d'une hygiéniste dentaire en milieu clinique. Cette section de votre portfolio devrait démontrer votre cadre de fonctions, le contexte dans lequel vous enseignez, et l'évidence de votre capacité d'enseignement. Si vous enseignez dans plus d'un établissement d'enseignement, un Formulaire 4.c doit être rempli pour chacun des établissements.

(a) Description de mes responsabilités en matière d'enseignement : Soumettre le titre de cours et une courte description de chaque cours que vous enseignez. Inclure dans cette section le nombre d'apprenants inscrits dans votre cours, l'échéancier de votre charge d'enseignement pour chaque cours et le nombre d'heures en contact direct avec les apprenants. Si vous le désirez, vous pouvez également décrire brièvement toutes responsabilités additionnelles au delà de vos conditions d'enseignement de cours.

(b) Philosophie d'enseignement personnelle : Un bon enseignement exige une recherche continue et une réflexion sur la relation entre la pratique de l'enseignement et l'apprentissage des apprenants. L'objectif d'une philosophie d'enseignement est de fournir une image claire de vous-même en tant qu'éducateur. En deux ou trois paragraphes, soumettez une analyse de votre perception au sujet de l'enseignement et de l'apprentissage, une explication de la façon dont vous enseignez, et l'information supportant la raison pour laquelle vous enseignez de cette façon. Votre rapport devrait permettre au lecteur de « voir » l'environnement d'apprentissage que vous avez créé pour vos apprenants.

(c) Exemples de stratégies d'enseignement/d'apprentissage que j'applique dans mon environnement : Veuillez décrire les méthodes que vous employez pour démontrer comment vos approches d'enseignement/d'apprentissage reflètent votre philosophie d'enseignement. (Veuillez soumettre 2 ou 3 exemples.)

(d) Exemples de stratégies que j'emploie pour adresser les modèles d'apprentissage des apprenants : La recherche a démontré que le rapport entre l'enseignement et l'apprentissage est un facteur dans le succès des apprenants de niveau collégial et universitaire. En ajoutant à vos rapports précédents, fournir des

exemples de la façon dont vous adressez différents styles/modèles d'apprentissage dans votre salle de classe et/ou en clinique.


(e) Exemples de la façon dont j'adresse la diversité dans l'environnement éducatif : Avec la diversité croissante d'ethnies, de cultures, de langues et de religions représentées dans nos communautés et dans nos écoles, les éducateurs en hygiène dentaire doivent donner aux apprenants le savoir, les attitudes et les qualifications requises pour apprendre et pratiquer dans les environnements multiculturels. Veuillez fournir quelques exemples de la façon dont vous vous assurez que les apprenants sont linguistiquement et culturellement compétents pour la pratique. (Veuillez soumettre 2 ou 3 exemples.)

(f) Types de stratégies centrées sur les apprenants que j'emploie pour enrichir l'apprentissage : Les apprenants adultes sont plus motivés à s'engager dans des cours qu'ils voient comme étant des moyens viables afin d'acquérir la connaissance et les qualifications qui les aideront à faire face aux tâches ou aux problèmes réels. Veuillez décrire les stratégies que vous employez pour stimuler l'intérêt des apprenants et pour approfondir leur apprentissage.

(g) Matériaux/activités que j'utilise pour encourager la réflexion des apprenants face à leur expérience d'apprentissage : La littérature fait état des difficultés que les apprenants ont à appliquer la théorie enseignée en classe, à la réalité de la pratique professionnelle. Ces difficultés sont réduites lorsque les apprenants développent la capacité de réfléchir sur le rapport entre la théorie et leur pratique. Veuillez décrire comment vous avez intégré des activités et des matériaux d'auto-réflexion dans vos cours.

(h) Preuve que l'enseignement est efficace : Les éducateurs efficaces auront démontré les aptitudes, les capacités et l'apport qui feront que les apprenants réussissent. Cette section vous fournit l'occasion d'expliquer les méthodes que vous employez pour évaluer la performance des apprenants, l'efficacité du cours et du programme et vous fournit aussi l'occasion de démontrer comment l'auto-évaluation et la réflexion sont utilisés comme indicateurs de votre succès.

(i) Publications professionnelles, recherche, présentations, et postes : Les hygiénistes dentaires dans leurs rôles en tant qu'éducateurs contribuent au développement de la profession de plusieurs façons. Si l'information est pertinente, veuillez s'il vous plaît fournir une liste de vos récompenses professionnelles, travaux publiés, activités de recherches, présentations de conférence, postes professionnels tenus.

 Veuillez utiliser le **formulaire n° 4.c** pour soumettre « Une journée type dans ma pratique de l'hygiène dentaire (Éducateur) ».

Hygiénistes dentaires dans un environnement de pratique non clinique

Pour les hygiénistes dentaires travaillant entièrement ou en partie dans des environnements de pratique non cliniques, les mêmes règles générales concernant les renseignements à inclure s'appliquent.

Les hygiénistes dentaires travaillant dans le domaine de la santé communautaire, de l'administration ou de la recherche peuvent choisir de décrire une semaine type plutôt qu'une seule journée. Au sein de ces environnements de pratique, les jours se suivent mais ne se ressemblent pas. Au moment de décrire votre semaine type, indiquez les pourcentages estimés de temps passé à accomplir les principales activités définissant votre emploi. Ces activités peuvent faire partie de l'une ou l'autre des catégories suivantes (la liste présentée ici n'est offerte qu'à titre d'exemple) : temps passé à enseigner la théorie en classe, démonstration clinique, tâches administratives, planification de programme, déplacements, cueillette et enregistrement de données, rédaction de rapport, évaluation et participation à des réunions.

Les hygiénistes dentaires travaillant en santé communautaire peuvent inclure une feuille de temps pour une semaine type accompagnée d'un code d'identification pour les diverses tâches accomplies.

Une journée type à titre d'hygiéniste dentaire en santé communautaire

Les éducateurs en santé dentaire offrent des leçons de santé dentaire aux élèves du primaire (maternelle et première année). Ils offrent également des renseignements sur la santé dentaire dans des garderies, sur demande.

Les hygiénistes dentaires offrent des services de dépistage dentaire en milieu scolaire au cours de l'année scolaire. Le dépistage identifie les enfants ayant besoin d'un traitement dentaire et assure que les besoins en traitement de base sont satisfaits en vertu du programme *Enfants ayant besoin de soins dentaires* (CINOT) géré par le ministère de la Santé. Chaque hygiéniste a la responsabilité d'aider les parents des enfants identifiés à obtenir les services requis auprès d'un dentiste de leur région. Souvent, ces enfants proviennent de nouvelles familles canadiennes; ainsi, l'hygiéniste dentaire peut avoir à travailler avec un agent de liaison multiculturel afin d'offrir une aide appropriée.

Le dépistage scolaire comprend ce qui suit :

- Examens visuels des enfants (sept classes par jour en moyenne)
- Préparation des résultats de dépistage (que chaque enfant doit amener à la maison)
- Communication avec les parents des enfants ayant besoin de soins dentaires afin d'offrir de l'aide en ce qui a trait à l'accès aux services dentaires
- Compilation des données de dépistage à des fins d'analyse statistique
- Visites de suivi à l'école, environ deux mois plus tard, afin de vérifier le progrès du traitement des enfants auparavant identifiés comme des cas CINOT
- Les hygiénistes dentaires sont également affectés à la couverture des périodes de dépistage dentaire prévues par le bureau du ministère de la Santé pour les enfants ne pouvant être consultés par le biais du système scolaire.

Les activités de promotion de la santé tenues en avril sont planifiées au cours de la période janvier - mars. Chacun des membres de l'équipe s'acquitte d'une partie de la charge de travail. Parmi les activités promotionnelles, on trouve les présentations en santé dentaire dans les centres communautaires, les centres commerciaux, et les présentations à des groupes d'anglais-langue seconde sur des sujets tels que le traitement des caries, les consignes d'hygiène buccale, etc.

Au ministère de la Santé, les mois estivaux servent à la préparation des activités pour l'année scolaire suivante. Parmi ces activités, on trouve la préparation des plans de leçon, l'examen des nouveaux documents audiovisuels de référence, l'examen de la littérature, la mise à jour des formulaires et l'examen des statistiques en vue d'identifier les écoles à risque élevé, moyen et faible.

Il n'existe pas de jour ou de semaine type pour les hygiénistes dentaires en santé communautaire. La planification a tendance à respecter un cycle annuel. Les priorités sont établies aux deux semaines dans le cadre des réunions d'équipe. Les membres du personnel participent à de nouveaux projets en fonction de leur disponibilité et de leurs intérêts. La créativité, l'auto-motivation et la capacité de travailler de façon indépendante sont essentielles pour ce type d'emploi.

5. Lecture professionnelle

Les lectures au sujet des modifications affectant votre profession constituent une importante méthode d'apprentissage. Cette section est conçue pour vous aider à faire le suivi de vos lectures professionnelles de façon à ce que vos connaissances en hygiène dentaire demeurent à jour. Le tableau est facile à remplir. N'oubliez pas d'ajouter les publications professionnelles que vous lisez régulièrement à la fin de la liste. Votre liste peut également inclure les manuels récents que vous avez lus, les ensembles d'étude indépendante que vous avez réussis et les rubans audio ou vidéo que vous avez utilisés à des fins de renseignement.



Veillez utiliser le **formulaire n° 5** pour soumettre vos lectures professionnelles.

6. Plan des activités d'amélioration de la qualité

Ceci est votre plan personnalisé pour améliorer votre pratique d'hygiène dentaire. La formation permanente vous sera profitable si votre apprentissage a un impact positif sur votre pratique d'hygiène dentaire. L'auto-évaluation de votre pratique vous aidera à identifier vos lacunes professionnelles. Le Document pour l'auto-évaluation et les *Normes de pratique d'hygiène dentaire de l'OHDO*, des outils que vous trouverez dans ce document, vous aideront dans l'évaluation de votre pratique.

Après avoir effectué une évaluation de votre pratique d'hygiène dentaire, vous aurez à identifier vos besoins d'apprentissage. Vos objectifs d'apprentissage doivent être spécifiques, réalistes, atteignables et pertinents à votre pratique. Un objectif bien identifié contient un verbe d'action et vous aidera à déterminer plus tard si vous avez ou non atteint cet objectif. À chaque année, vous serez tenu de réfléchir à votre pratique et de ré-établir vos objectifs d'apprentissage. Chaque but devrait être complété en une année. Un but plus important qui s'échelonne sur plus d'une année devrait être séparé en échéances annuelles réalistes.

Les objectifs pour les hygiénistes en pratique clinique devraient être reliés directement à au moins un des éléments suivants :

- Science en hygiène dentaire
- Pratique d'hygiène dentaire
- Engagements éthiques et légaux des hygiénistes dentaires
- Communication, sensibilisation culturelle, pratique intégrée
- Prévention des infections
- Tenue des dossiers
- Portfolio professionnel
- Auto-initiation
- Justice sociale en rapport à l'hygiène dentaire, accès aux soins
- Collaboration interprofessionnelle, pratique multidisciplinaire
- Sécurité radiologique
- Santé et sécurité, SIMDUT
- Processus de soins.

Les objectifs pour les hygiénistes dentaires qui ne pratiquent pas en clinique devraient être directement reliés à leur pratique et à leurs connaissances générales en hygiène dentaire.

Les objectifs pour les éducatrices devraient être reliés à leur domaine d'enseignement et à la pratique et théorie éducatives.

À l'aide du formulaire n° 6, rédigez votre objectif d'apprentissage et inscrivez le type d'activité y répondant le mieux. Vous pouvez sélectionner plus d'un type d'activité par objectif d'apprentissage. Après avoir terminé une activité, indiquez si elle a été crédible, bénéfique et/ou pratique ou non. Il vous revient de déterminer le type d'activité la plus pertinente à vos besoins d'apprentissage, à votre style et à votre budget.

Activités d'apprentissage recommandées :

- Cours ou ateliers conçus pour les professionnels de la santé et offerts par des associations et des sociétés professionnelles ou des cercles d'études
- Présentations, publications et modules d'apprentissage offerts par l'OHDO
- Cours et ateliers offerts par les écoles en hygiène dentaire reconnues
- Cours et ateliers offerts par les collèges communautaires et les universités
- Auto-apprentissage conçu pour les hygiénistes dentaires et offert par des sources accréditées qui exigent un examen et délivrent un certificat au terme de la formation.
- Cours offerts par des animateurs en hygiène dentaire approuvés par l'OHDO
- Faire une présentation originale d'un travail, d'un compte rendu ou d'un exposé en hygiène dentaire à un groupe reconnu de collègues professionnels lors d'une réunion scientifique.
- Écrire un travail scientifique original qui est publié dans une revue scientifique professionnelle
- Rédiger un exposé scientifique, éducatif ou clinique original pour une réunion professionnelle
- Observation d'un collègue au travail, si cette activité peut s'appliquer à un objectif et être combinée à d'autres sources d'apprentissage
- Auto-apprentissage à l'aide de revues ou de livres de cours récents portant sur la médecine, l'hygiène dentaire ou le domaine dentaire et approuvés par des collègues

Après avoir rempli ce formulaire, vous aurez créé un programme d'apprentissage comportant des activités d'amélioration de la qualité liées à votre pratique de l'hygiène dentaire et conformes aux *Normes de pratique d'hygiène dentaire de l'OHDO*.



Veillez utiliser le **formulaire n° 6** pour soumettre votre plan des activités d'amélioration de la qualité.

7. Évaluation des activités d'amélioration de la qualité

Remplissez ce formulaire pour chaque objectif d'apprentissage inscrit sur votre formulaire n° 6. Inscrivez les renseignements appropriés au sujet de la ou des activités d'amélioration continue de la qualité dans l'espace fourni à cet effet.

La première section de ce formulaire est un registre de vos **activités d'amélioration de la qualité**. Vous devez indiquer la date de l'activité, le titre du cours, le nom du(de la) présentateur(trice), le type d'activité et le nombre d'heures passées à accomplir cette activité. Si les activités sont auto-initiées, vous devez fournir une bibliographie de toutes les lectures/vidéos/sites Web.

Information acquise/Compétences mises en pratique : L'identification des connaissances, des compétences et/ou des opinions acquises au cours des activités d'apprentissage liées à cet objectif constitue une étape importante du processus d'apprentissage. Utilisez cet espace pour résumer ce que vous avez appris des activités d'amélioration de la qualité énumérées ci-dessus.

Éléments que je veux appliquer dans ma pratique : La mise en œuvre des connaissances et des compétences ainsi acquises dans le cadre de votre pratique de l'hygiène dentaire constitue une étape

importante dans l'amélioration de ladite pratique et des programmes / services offerts aux clients. Utilisez cet espace pour décrire ce que vous voulez appliquer dans votre pratique d'hygiène dentaire.

Est-ce que cet objectif a amélioré ma pratique d'hygiène dentaire ? Vous avez ici l'opportunité de réfléchir à votre objectif. Est-ce que cet objectif et les activités qui s'y rattachent répondent aux lacunes identifiées dans l'auto-évaluation de votre pratique ? Votre pratique s'est-elle améliorée du au fait que vous ayez atteint cet objectif ? Dans un cas ou dans l'autre, expliquez-en la raison.

➤ Veuillez utiliser le **formulaire n° 7** pour soumettre les résultats de vos activités d'amélioration de la qualité dans le cadre de votre pratique de l'hygiène dentaire. Assurez-vous de remplir toutes les sections.

8. Autres activités d'amélioration de la qualité (Optionnel)

Dans la version du portfolio 2010, ce nouveau formulaire vous permet de soumettre toutes activités d'apprentissage additionnelles auxquelles vous avez participé, et qui ne sont pas directement reliées à vos objectifs d'apprentissage mais ont tout de même contribué à votre croissance professionnelle. Vingt pour cent, peuvent être reliées à l'hygiène dentaire sans toutefois avoir rapport aux objectifs d'apprentissage. Par exemple : assister à des conférences ou à des réunions de groupe d'hygiénistes dentaires.:

- Occuper un poste de leadership à titre de représentant de l'OHDO ou d'une association provinciale ou nationale
- Assister à une conférence ou à un symposium en hygiène dentaire
- Assister à une réunion de société ou à des cercles d'étude
- Lire des revues scientifiques en hygiène dentaire
- Travail bénévolat dans un projet de santé buccodentaire communautaire
- Participer à des programmes qui offrent des services d'hygiène dentaire bénévoles substantiels aux populations mal desservies en soins dentaires ou à des personnes qui habitent des régions vulnérables en Ontario
- Agir à titre de mentor pour un(e) collègue qui requiert une orientation dans le cadre du Programme d'assurance de la qualité ou du Programme d'encadrement pour nouveaux adhérents
- Recevoir l'appui d'un mentor tel qu'exigé par le Programme d'assurance de la qualité ou le Programme d'encadrement pour nouveaux adhérents.

➤ Veuillez utiliser le **formulaire n° 8** pour soumettre vos autres activités d'amélioration de la qualité.

9. Reconnaissances professionnelles

Affiliations professionnelles

Vous n'avez qu'à remplir le tableau pour indiquer votre niveau d'affiliation dans les associations professionnelles auxquelles vous participez. N'oubliez pas d'assurer la mise à jour de ces renseignements.

Postes professionnels, présentations, publications et recherches

Le cas échéant, inscrivez s'il vous plaît le nom de toutes les positions professionnelles que vous avez tenu. Par exemple : président d'une société locale ou conseiller en hygiène dentaire pour un organisme communautaire. Vous pouvez également utiliser cet espace pour inscrire la liste de vos récompenses professionnelles, des ouvrages publiés, des activités de recherche, des présentations de conférence, etc.

➤ Veuillez utiliser le **formulaire n° 9** pour souligner toute affiliation professionnelle et domaines de reconnaissances professionnelles.

Documentation de soutien

La documentation de soutien permet à l'Ordre de vérifier vos activités d'amélioration continue de la qualité. Il est important de garder cette information à jour.

Ne soumettez la documentation de soutien à l'Ordre avec votre portfolio professionnel que sur demande.

La documentation de soutien doit comprendre, entre autres, les copies de reçus, les certificats de présence et de brefs résumés de cours. Si vous utilisez l'Internet, établissez la liste des adresses de sites Web; pour les activités de recherche, veuillez fournir une bibliographie des textes, des revues et des autres documents utilisés. Pour les projets liés à la pratique de l'hygiène dentaire, conservez une brève description des activités liées aux projets en question.

Remarque importante

Si on vous demande de soumettre votre portfolio professionnel à l'Ordre aux fins d'un examen de portfolio professionnel / de pratique professionnelle :

- Veuillez ne soumettre que les années demandées. (Toutefois, vous devez conserver votre portfolio professionnel et votre documentation de soutien pendant une période de sept ans.)
- Assurez-vous d'avoir inscrit votre numéro d'inscription sur chacune des pages de votre portfolio ainsi que sur toute correspondance adressée à l'Ordre. Vous trouverez votre numéro d'inscription sur votre lettre de sélection, dans le coin supérieur gauche.
- Ne soumettez qu'une copie de votre portfolio professionnel; vous devez avoir l'original en votre possession.
- Veuillez compléter le Formulaire d'analyse du Portfolio Professionnel. Assurez-vous qu'il est signé et daté. Toute fausse information dans votre portfolio est considérée comme une faute professionnelle et pourrait être sujette à des mesures disciplinaires.